



OMCeOCampobasso

Ordine Provinciale dei Medici-Chirurghi e degli Odontoiatri

DELIBERAZIONE N. 144/CD/2022 DEL 14/12/2022

OGGETTO: rinnovo incarico del servizio di ELABORAZIONE BUSTE PAGA, GESTIONE DEI DOCUMENTI E DEGLI ADEMPIMENTI CONNESSI, ASSISTENZA IN TEMA DI AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE INTERNO, ADEMPIMENTI FISCALI E CONTABILI IN FAVORE DELL'ORDINE

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Provincia di Campobasso, riunitosi in modalità mista nella seduta del 14/12/2022, così costituito:

Nome e cognome	Carica	Presente	Assente
Giuseppe De Gregorio	Presidente	X	
Giulietta Terranova	VicePresidente	X*	
Michela Musacchio	Segretario		X
Sergio Torrente	Tesoriere	X*	
Biagio Apollonio	Componente		X
Giuseppe Cofelice	Componente		X
Domenico Coloccia	Componente (odont.)	X*	
Carolina De Vincenzo	Componente	X	
Laura Di Florio	Componente		X
Federico Di Renzo	Componente	X	
Paola Di Rocco	Componente		X
Antonella Giordano	Componente	X*	
Angelo Marcheggiani	Componente		X
Cesare Mariotti	Componente	X*	
Paolo Scarano	Componente	X*	
Maria Grazia Terpolilli	Componente (odont.)		X
Giovina Vincelli	Componente	X*	

*: In collegamento telematico

prende in esame, per le determinazioni di competenza, l'argomento di cui in oggetto.

Premesso che l'OMCeO di Campobasso deve provvedere all'affidamento del servizio di elaborazione buste paga, gestione dei documenti e degli adempimenti connessi, assistenza in tema di amministrazione del personale interno e adempimenti fiscali e contabili in favore dell'ordine;

considerata la precedente nomina della dott.ssa Pantalone Laura, giusta delibera consiliare n. 60 del 27/05/2021, a seguito della pubblicazione sul sito istituzionale OMCeO Campobasso – sez. Amministrazione trasparente - di apposito avviso per la manifestazione d'interesse alla suddetta nomina per il biennio 2021-2022;

considerata la facoltà di questo Ente, secondo quanto stabilito dalla sopraindicata indagine di mercato, *“di rinnovare il contratto con l'affidatario per un periodo ulteriore di 24 mesi alle medesime condizioni di cui al contratto originario”*;

considerata la disponibilità del professionista al rinnovo dell'incarico acquisita in data 07/11/2022 prot. N. 3153

coerentemente con gli obiettivi di ragionevolezza, economicità, efficacia ed efficienza;

con votazione espressa all'unanimità dei presenti,

DELIBERA

- di affidare per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2024 alla dott.ssa Pantalone Laura il servizio di gestione paghe dipendenti e adempimenti di natura fiscale e contabile, alle medesime condizioni di cui al contratto originario, per un compenso annuo complessivo di € 7.500;
- di impegnare la relativa spesa alla voce “Consulenze amministrative contabili / U-1-16-002 I-XVI-40 ” del Bilancio di previsione anno 2023.

IL SEGRETARIO
Dott.ssa Michela Musacchio

IL PRESIDENTE
Dott. Giuseppe De Gregorio