

**CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ORDINE PROVINCIALE
DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI
CAMPOBASSO
Riunione dell'11/09/2019**

Verbale n°14

L'anno 2019, addì undici del mese di settembre, alle ore 19,00, come da convocazione Prot. n. 1820, presso la sede dell'Ordine dei Medici della Provincia di Campobasso in via Mazzini, si è riunito sotto la presidenza della Dott.ssa Carolina De Vincenzo, con l'assistenza del Segretario Dott.ssa Paola Di Rocco, il Consiglio Direttivo dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Campobasso.

Sono presenti:

			PRESENTE	ASSENTE
<i>Presidente</i>	Dr.ssa Carolina	De Vincenzo	X	
<i>VicePresidente</i>	Dr. Giuseppe	De Gregorio	X	
<i>Segretario</i>	Dr.ssa Paola	Di Rocco	X	
<i>Tesoriere</i>	Dr. Sergio	Torrente	X	
<i>Consigliere</i>	Dr. Biagio	Apollonio		X
<i>Consigliere</i>	Dr.ssa Silvana	Baranello	X	
<i>Consigliere</i>	Dr. Mario	Bonsanto		X
<i>Consigliere</i>	Dr. Domenico	Coloccia(Odont.)	X	
<i>Consigliere</i>	Dr.ssa Antonella	Giordano	X	
<i>Consigliere</i>	Dr.ssa Rosa	Mainelli		X
<i>Consigliere</i>	Dr. Bruno	Moncharmont	X	
<i>Consigliere</i>	Dr.ssa Giuseppina	Sallustio		X
<i>Consigliere</i>	Dr. Paolo	Scarano	X	
<i>Consigliere</i>	Dr. Costantino	Simonelli	X	
<i>Consigliere</i>	Dr. William	Susi (Odont.)		X
<i>Consigliere</i>	Dr. Antonio	Trivisonno	X	
<i>Consigliere</i>	Dr. Sergio	Zarrilli	X	

Si discute il seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
- 2) Comunicazioni del Presidente;
- 3) Variazioni Albo;
- 4) Approvazione Regolamento Cassa Economale;
- 5) Stipula convenzione con OMCeO dell'Aquila per riordino amministrativo e contabile;
- 6) Approvazione regolamento interno;
- 7) Partecipazione dei Consiglieri alla giornata di approfondimento in FNOMCeO a novembre p.v.;
- 8) Varie ed eventuali

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 19,05.

1)LETTURA E APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il verbale, già sottoposto ai Consiglieri tramite mail, viene approvato all'unanimità.

2) Comunicazioni del Presidente:

Vista la necessità, nel corso dei lavori di ristrutturazione e ammodernamento della sede dell'OMCeO di Campobasso, di smaltire alcuni arredi, anche non più idonei, il Presidente propone al Consiglio di donare gli stessi a Enti da individuare, previa sottoscrizione delle parti, e di rottamare quelli fatiscenti. La dott.ssa Antonella Giordano propone di donarli alla Società Dante Alighieri di Campobasso, che ne abbisogna, dopo aver invitato delegati del loro direttivo a visionarli. La proposta viene accolta e approvata all'unanimità. La segreteria provvederà a stralciarli dall'inventario, previa delibera consiliare. Lo smaltimento dei documenti cartacei, contenenti dati sensibili, dovrà invece essere effettuato tramite ditta specializzata che ne certifichi la correttezza delle procedure. Verrà pertanto individuata una ditta locale a cui affidare l'incarico, seguendo pedissequamente le indicazioni e la tempistica dello smaltimento delle diverse tipologie dei documenti.

Il Presidente informa i Consiglieri del prossimo collocamento in pensione per raggiunti limiti di età del dipendente Mastrantuoni, per il quale è stata impostata apposita delibera e comunicazione scritta: cesserà dal servizio il primo giorno del mese di marzo 2020.

Viene data lettura del documento FNOMCEO relativo alle scadenze di approvazione dei bilanci dell'Ordine. Il Consiglio decide di dare mandato al consulente commercialista di elaborare la bozza del bilancio preventivo, da discutere in una prossima seduta consiliare. Il Presidente chiede ai Consiglieri suggerimenti per destinare le quote di bilancio residue. Il Prof. Moncharmont propone di finanziare iniziative atte a favorire l'attrattività in Molise dei giovani medici. Vengono proposti anche: l'accantonamento per acquisto di un locale magazzino/archivio o dell'intera quota residua per una futura nuova sede, la riduzione delle quote annuali per gli iscritti ultrasettantacinquenni, previa verifica della sostenibilità economica in base al numero attuale di colleghi di tale età e alla proiezione nei prossimi cinque anni. La questione verrà approfondita nelle prossime sedute consiliari.

3) Variazioni Albi:

Il Consiglio Direttivo all'unanimità dei presenti delibera le seguenti variazioni:

ALBO MEDICI CHIRURGHI

ISCRIZIONI

- ARENA VINCENZO – per trasferimento dall'OMCeO di Chieti;
- BARANELLO ELENA – prima iscrizione Albo;
- MARCELLO GIORGIO – per trasferimento dall'OMCeO di Isernia ;

(D. 65/CD/AM/2019)

CANCELLAZIONI

- URCIUOLI VALENTINA
Motivo della cancellazione: Trasferitasi ad altro Ordine AVELLINO;

(D. 66/CD/AM/2019)

ALBO ODONTOIATRI

ISCRIZIONI

Nessuna variazione.

CANCELLAZIONI

- MIGNELLA MARIO
Motivo della cancellazione: Trasferita ad altro Ordine REGGIO EMILIA

(D. 67/CD/AO/2019)

REGISTRI MEDICINE NON CONVENZIONALI

Nessuna variazione

ELENCO PSICOTERAPEUTI

Nessuna Variazione.

4) Approvazione Regolamento Cassa Economale;

Viene data lettura della bozza del regolamento, che viene modificata solo con qualche precisazione in alcuni punti. Viene discussa la modalità di pagamento delle quote di iscrizione agli eventi formativi organizzati dall'Ordine: verrà accettata la modalità di pagamento con apparecchiatura tracciabile. Il Consiglio delibera di stilare apposito regolamento in merito. Il dipendente Mastrantuoni viene nominato economo, la dipendente Zicchillo sua sostituta.

5) Stipula convenzione con OMCeO dell'Aquila per riordino amministrativo e contabile;

Viene data lettura della bozza di convenzione atta a regolamentare il supporto del dott. Duronio ai lavori di riorganizzazione della macchina burocratica e contabile dell'Ordine di Campobasso, la cui collaborazione era stata già ritenuta utile in un precedente consiglio. La convenzione viene approvata all'unanimità.

6) Approvazione regolamento interno;

La discussione viene rinviata a un prossimo Consiglio, non essendo stata stilata la bozza.

7) Partecipazione dei Consiglieri alla giornata di approfondimento in FNOMCeO a novembre p.v.;

Viste le peculiarità dell'incontro, vi prenderà parte il Tesoriere dott. Torrente, insieme al consulente Commercialista.

8) Varie ed eventuali.

Viene concessa l'anticipazione del TFR, nella quota del 70%, alla dipendente Zicchillo, che ha presentato apposita richiesta.

Il Presidente, alle ore 20,45, chiude la seduta e scioglie il Consiglio.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO
(Dott.ssa Paola Di Rocco)

PRESIDENTE
(Dott.ssa Carolina De Vincenzo)