

**CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ORDINE PROVINCIALE
DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI
CAMPOBASSO
Riunione del 12/01/2021**

Verbale n° 01

L'anno 2021, addì dodici del mese di gennaio, alle ore 20,30, si è riunito in teleconferenza tramite piattaforma Cisco Webex, sotto la presidenza della Dott.ssa Carolina De Vincenzo, con l'assistenza del Segretario Dott.ssa Paola Di Rocco, il Consiglio Direttivo dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri.

Sono in collegamento:

			PRESENTE	ASSENTE
<i>Presidente</i>	Dr.ssa Carolina	De Vincenzo	X	
<i>VicePresidente</i>	Dr. Giuseppe	De Gregorio	X	
<i>Segretario</i>	Dr.ssa Paola	Di Rocco	X	
<i>Tesoriere</i>	Dr. Sergio	Torrente		X
<i>Consigliere</i>	Dr. Biagio	Apollonio		X
<i>Consigliere</i>	Dr.ssa Silvana	Baranello	X	
<i>Consigliere</i>	Dr. Mario	Bonsanto		X
<i>Consigliere</i>	Dr. Domenico	Coloccia(Odont.)	X	
<i>Consigliere</i>	Dr.ssa Antonella	Giordano	X	
<i>Consigliere</i>	Dr.ssa Rosa	Mainelli	X	
<i>Consigliere</i>	Dr. Bruno	Moncharmont	X	
<i>Consigliere</i>	Dr.ssa Giuseppina	Sallustio	X	
<i>Consigliere</i>	Dr. Paolo	Scarano	X	
<i>Consigliere</i>	Dr. Costantino	Simonelli	X	
<i>Consigliere</i>	Dr. William	Susi (Odont.)	X	
<i>Consigliere</i>	Dr. Antonio	Trivisonno		X

per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione verbale della seduta precedente;
- 2) Comunicazioni del Presidente;
- 3) Variazioni Albo;
- 4) Approvazione della delibera di incarico al consulente legale per ricorso in appello del Dott. Iuvaro
- 5) Varie ed eventuali.

Il Presidente, constatato il numero legale, apre la seduta:

1) Approvazione verbale della seduta precedente.

Il verbale, già inoltrato via mail ai Consiglieri, viene approvato all'unanimità.

2) Comunicazioni del Presidente: il Presidente informa i presenti che il regolamento per il voto telematico, approvato a maggioranza dal Consiglio nazionale, già inoltrato via mail ai Consiglieri e Revisori dei conti, è stato trasmesso, con relativo capitolato tecnico e delibera del Comitato Centrale, dalla Federazione al Ministero della Salute il 23-12 u.s. con protocollo 15611/2020 (trasmissione ex art. 35 DPR n. 221/1950) e a oggi non sono giunte osservazioni dall'Organo vigilante, pertanto viene allegato al presente verbale; il Consiglio ne prende atto per le determinazioni a seguire. La FNOMCeO ha trasmesso all'Ordine, in data 8 c.m., una nota nella quale viene individuata la

Duobling s.r.l. con sede all'Aquila quale Ditta fornitrice di piattaforma informatica, aggiudicataria della gara espletata; pertanto si invitano gli Ordini interessati a comunicare alla Federazione, per i successivi adempimenti, la loro volontà di utilizzarla. Il Presidente informa di aver contattato nelle more altre tre Società informatiche accreditate, affidabili e in grado di adeguarsi ai criteri stabiliti dal regolamento della FNOMCeO, qualora si volesse procedere autonomamente, affidando l'incarico ad altra Ditta: Eligo, già contattata dall'OMCeO di Campobasso, non ritiene di potersi adeguare in tempi brevi al capitolato tecnico, B-Voting non si adeguerebbe interamente e NDV International ha fatto un' offerta economicamente non sostenibile, di circa ventimila euro. Dal momento che la piattaforma individuata dalla Federazione sarà operativa a giorni e che la Federazione assumerà ogni relativo onere per il servizio reso agli Ordini, il Consiglio unanime delibera, ribadendo la volontà di procedere a votazioni in modalità telematica per l'ormai prossimo rinnovo dei propri Organi elettivi, di affidare l'incarico alla Società Duobling s.r.l., che predisporrà la piattaforma ad hoc; dà mandato al Presidente di comunicare tali determinazioni alla FNOMCeO e di procedere alla convocazione delle Assemblee elettorali appena verrà comunicata l'operatività della piattaforma prescelta.

3) Variazioni Albo;

Il Consiglio Direttivo all'unanimità dei presenti delibera le seguenti variazioni:

ALBO MEDICI CHIRURGHI

ISCRIZIONI

- **DI BARTOLOMEO ALBERTO – nuovo iscritto;**
(D.N. 02/CD/AM/2021)
- **GIANFRANCESCO IVAN – nuovo iscritto;**
(D.N. 03/CD/AM/2021)
- **PUCA PIERGIORGIO – nuovo iscritto;**
(D.N. 04/CD/AM/2021)
- **ROMANO SARA – nuova iscritta;**
(D.N. 05/CD/AM/2021)
- **SAMPRATI NICANDRO – nuovo iscritto;**
(D.N. 06/CD/AM/2021)
- **BORRELLI IOLE – trasferitasi dall'OMCeO di Chieti;**
(D.N. 07/CD/AM/2021)

CANCELLAZIONI

- **CIRINO CRESCENZO – trasferitosi all'OMCeO di Roma;**
(D.N. 08/CD/AM/2021)
- **LANZARO FLORINDO – deceduto il 07/01/2021;**
(D.N. 09/CD/AM/2021)

ALBO ODONTOIATRI

ISCRIZIONI

- **RESTAINO ANDREA – trasferitosi dall'OMCeO di Chieti;**
(D.N. 10/CD/AM/2021)

CANCELLAZIONI

Nessuna variazione.

REGISTRI MEDICINE NON CONVENZIONALI

ISCRIZIONI

Nessuna variazione.

ELENCO PSICOTERAPEUTI

Nessuna Variazione.

4) Approvazione della delibera di incarico al consulente legale per ricorso in appello del Dott.

Iuvaro: Il Presidente richiama ai presenti il ricorso in appello del dottor Iuvaro, già illustrato in precedenza, avverso l'ordinanza del Tribunale di Campobasso che ha respinto il suo ricorso ex art. 700 contro l'OMCeO di Campobasso e l'ENPAM per la mancata elezione a consultore dell'Ente. Il Consiglio unanime ritiene di doversi costituire anche in questa fase del procedimento, conferendo il relativo mandato all'Avv. Mariano Morgese, consulente dell'Ordine, già incaricato nella precedente fase di giudizio e dà mandato al Presidente per gli adempimenti del caso.

5) Varie ed eventuali: Il Presidente richiama l'obbligo di approvare entro il 31 gennaio p.v. il piano triennale per il fabbisogno del personale e il piano operativo del lavoro agile, cosiddetto POLA; il Consiglio unanime dà mandato al Presidente di procedere per le determinazioni di competenza. Il Presidente pone quindi in approvazione la graduatoria dei vincitori del premio "Rita Fossaceca", stilata secondo i criteri esplicitati nel bando, a cui hanno risposto 24 medici e 4 odontoiatri. La graduatoria, allegata al verbale, viene approvata all'unanimità; il Presidente informa che a breve ne sarà comunicato l'esito ai vincitori per la loro accettazione e per la successiva pubblicazione sul sito. Infine ricorda ai Consiglieri presenti di voler far pervenire in segreteria la richiesta per la corresponsione dei gettoni di presenza e delle indennità di carica relativi all'anno 2020, come da regolamento approvato: ricorda che i liberi professionisti dovranno indicare la partita IVA ed emettere fattura elettronica, i dipendenti dovranno essere autorizzati dall'Azienda sanitaria. I compensi saranno pubblicati nell'area trasparenza del sito istituzionale.

Il Presidente, alle ore 21,00, chiude la seduta e scioglie il Consiglio.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO
(Dott.ssa Paola Di Rocco)

IL PRESIDENTE
(Dott.ssa Carolina De Vincenzo)