



**DELIBERAZIONE N. 14/CD/2023 DEL 09/02/2023**

**OGGETTO:** Rinnovo incarico del SERVIZIO DI HOSTING, ASSISTENZA, MANUTENZIONE E SVILUPPO DEL SITO WEB OMCeO CAMPOBASSO – CIG ZEB39D19F4

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Provincia di Campobasso, riunitosi in modalità mista nella seduta del 09/02/2023, così costituito:

			PRESENTE	ASSENTE
<i>Presidente</i>	Dr. Giuseppe	<b>De Gregorio</b>	X	
<i>VicePresidente</i>	Dr.ssa Giulietta	<b>Terranova</b>	X*	
<i>Segretario</i>	Dr.ssa Michela	<b>Musacchio</b>	X	
<i>Tesoriere</i>	Dr. Sergio	<b>Torrente</b>	X	
<i>Consigliere</i>	Dr. Biagio F. P.	<b>Apollonio</b>	X*	
<i>Consigliere</i>	Dr. Giuseppe	<b>Cofelice</b>	X	
<i>Consigliere</i>	Dr. Domenico	<b>Coloccia (Odont.)</b>	X*	
<i>Consigliere</i>	Dr.ssa Carolina	<b>De Vincenzo</b>	X	
<i>Consigliere</i>	Dr.ssa Laura	<b>Di Florio</b>		X
<i>Consigliere</i>	Dr. Federico	<b>Di Renzo</b>	X	
<i>Consigliere</i>	Dr.ssa Paola	<b>Di Rocco</b>	X	
<i>Consigliere</i>	Dr.ssa Antonella	<b>Giordano</b>	X	
<i>Consigliere</i>	Dr. Angelo	<b>Marcheggiani</b>		X
<i>Consigliere</i>	Dr. Cesare G. M.	<b>Mariotti</b>	X	
<i>Consigliere</i>	Dr. Paolo	<b>Scarano</b>	X	
<i>Consigliere</i>	Dr.ssa Maria Grazia	<b>Terpolilli (Odont.)</b>	X*	
<i>Consigliere</i>	Dr.ssa Giovina	<b>Vincelli</b>		X

\*: In collegamento telematico

prende in esame, per le determinazioni di competenza, l'argomento di cui in oggetto.

**Premesso** che l'OMCeO di Campobasso deve provvedere al:

- mantenimento del sito web inclusi aggiornamenti di sicurezza + Wordpress +

- Plugin + Tema + Reportistica mensile sulle attività svolte.
- Mantenimento dell'app attuale (android e iphone)

**considerata** la precedente stipula contrattuale con la ditta “WEB DOMUS Italia” di Carmine Santoro, seguita alla pubblicazione sul sito istituzionale OMCeO Campobasso – sez. Amministrazione trasparente - di apposito avviso per la manifestazione d’interesse alla suddetta nomina per il biennio 2021-2022;

**considerata** la facoltà di questo Ente, secondo quanto stabilito dalla sopraindicata indagine di mercato, “di rinnovare il contratto con l’affidatario per un periodo ulteriore di 24 mesi alle medesime condizioni di cui al contratto originario”;

**considerata** la proposta di rinnovo acquisita in data 16/01/2023 con prot. N. 115/E allegata alla presente;

**coerentemente** con gli obiettivi di ragionevolezza, economicità, efficacia ed efficienza;

con votazione espressa all’unanimità dei presenti,

### **DELIBERA**

- 1) il rinnovo dell’incarico per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2023 alle seguenti condizioni di fornitura:
  - Mantenimento App, Android + Iphone, con gestione aggiornamenti € 948,00 + Iva,
  - Sito Web ed assistenza tecnica € 290,00+ iva,**per un importo totale ivato di € 1.510,36;**
- 2) di impegnare la relativa spesa alla voce “U-1-12-001 I-XII-35 Canoni software” del Bilancio di previsione anno 2023.

IL SEGRETARIO  
*Dott.ssa Michela Musacchio*

IL PRESIDENTE  
*Dott. Giuseppe De Gregorio*